

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Филологический факультет  
Кафедра культурологии

УТВЕРЖДАЮ  
проректор

\_\_\_\_\_ П.А. Машаров  
«16» апреля 2026 г.  
МП

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«КУЛЬТУРНАЯ ПОЛИТИКА»**

Укрупненная группа направлений подготовки	51.00.00	Культуроведение	и
Программа высшего образования		социокультурные проекты	
Направление подготовки		Программа бакалавриата	
Направленность (профиль) образовательной программы		51.03.01 - Культурология	
Квалификация		Культурология	
Форма обучения		Бакалавр	
		Очная	

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2026

Рабочая программа дисциплины «**Культурная политика**» для обучающихся по направлению подготовки 51.03.01 Культурология (Профиль: Культурология), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.01 Культурология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2020 г. №839 (с изм. и доп.). Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2026 года.

Разработчик:

доцент кафедры культурологии, к.филос.н.

К.А. Зуев

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры культурологии  
Протокол от 09.04.2026 г. №12.

Заведующий кафедрой

Д.Е. Муза

СОГЛАСОВАНО:

Декан филологического факультета  
15.04.2026 г.

Н.А. Ярошенко

Учебно-методическая комиссия филологического факультета.  
Протокол от 15.04.2026 г. №4.  
Председатель

А.Н. Стебунова

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д-р филос. наук, проф.  
09.04.2026 г.

Д.Е. Муза

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Основы российской государственности, История России, Музейное дело в социокультурной сфере и др.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Культурная индустрия, Культурологическая экспертиза, Культура Донбасса, используются при написании дипломной работы.

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы (далее – ОП)	51.03.01 Культурология (Профиль: Культурология)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.1 Культурная политика
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					всего	Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль			
Очная	3	6	14	–	28	30	72	зачет	
Очная, всего									
Заочная									

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у студентов устойчивых знаний и представлений о сущности и содержании культурной политики, о методах ее осуществления. Ознакомление с теоретическими основами разработки и реализации культурной политики; характеристика сущности и содержания регулирования культурных процессов; ознакомление с основными нормативно-правовыми актами и документами, обеспечивающими реализацию программ культурной политики; освоение методов создания и обогащения культурных ценностей, творческого развития детей, подростков и взрослых; освоение методов и реализации социально-культурных программ и технологий.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 4.1. Компетенции

ПК-2. Способен к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной (культурно-досуговой) сфере.

## 4.2. Индикаторы компетенций

ПК-2.1 способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.

ПК-2.2 Готовностью к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.

## 4.3. Результаты обучения

ПК-2.1.1. Умеет реализовывать социально-культурные и художественно-творческие программы в социокультурной сфере;

ПК-2.1.2. Знает социально-культурные и художественно-творческие программы;

ПК-2.1.3. Владеет механизмами, технологиями реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.

ПК-2.2.1. Умеет реализовывать формы культурно-досуговой деятельности;

ПК-2.2.2. Знает формы культурно-досуговой деятельности;

ПК-2.2.3. Владеет механизмами, технологиями реализации форм культурно-досуговой деятельности.

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-2. Способен к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной (культурно-досуговой) сфере.	ПК-2.1 способность к реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.	ПК-2.1.1. Умеет реализовывать социально-культурные и художественно-творческие программы в социокультурной сфере; ПК-2.1.2. Знает социально-культурные и художественно-творческие программы; ПК-2.1.3. Владеет механизмами, технологиями реализации социально-культурных и художественно-творческих программ в социокультурной сфере.
	ПК-2.2 Готовностью к участию в реализации форм культурно-досуговой деятельности.	ПК-2.2.1. Умеет реализовывать формы культурно-досуговой деятельности; ПК-2.2.2. Знает формы культурно-досуговой деятельности; ПК-2.2.3. Владеет механизмами, технологиями реализации форм культурно-досуговой деятельности.

## 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
<b>Раздел 1</b>	
Тема 1.	Определение категории «культурная политика»: концептуальный анализ. Культурная политика как составная часть государственной политики.
Тема 2.	Правовые основы культурной политики в международной, региональной и государственной системах.
Тема 3.	Классификация национально-культурных сообществ и движений. Современные типы культурной политики.
Тема 4.	Централизованная культурная политика и новые направления культурной политики в экономически развитых странах (1970-1990 гг.)
Тема 5.	Модели культурной политики: основания для классификации и страноведческие различия.

Тема 6.	Региональная культурная политика.
Тема 7.	Роль государства в реализации культурной политики и модели ее финансирования
Тема 8.	Концепции культурной политики: поиск эффективных моделей для России
Тема 9.	Культурная интеграция как основная стратегия культурной политики Европейского союза.
Тема 10.	Основы культурной политики Испании.
Тема 11.	Основы культурной политики Великобритании.
Тема 12.	Основы культурной политики Франции.
Тема 13.	Основы культурной политики США.
Тема 14.	Основы культурной политики Китая.
Тема 15.	Культурная политика России
Тема 16.	Культурная политика в ДНР

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 6

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1					
Определение категории «культурная политика»: концептуальный анализ. Культурная политика как составная часть государственной политики.	1		1	1	3
Правовые основы культурной политики в международной, региональной и государственной системах.	1		2	2	5
Классификация национально-культурных сообществ и движений. Современные типы культурной политики.	1		2	2	5
Централизованная культурная политика и новые направления культурной политики в экономически развитых странах (1970-1990 гг.)	1		2	2	5
Модели культурной политики: основания для классификации и страноведческие различия.	1		2	2	5
Региональная культурная политика.	1		2	2	5
Роль государства в реализации культурной политики и модели ее финансирования	1		2	2	5
Концепции культурной политики: поиск эффективных моделей для России	1		2	2	5
Культурная интеграция как основная стратегия культурной политики Европейского союза.	1		2	2	5
Основы культурной политики Испании.			1	1	2
Основы культурной политики Великобритании.			1	1	2
Основы культурной политики Франции.	1		2	2	5
Основы культурной политики США.	1		2	2	5

Основы культурной политики Китая.	1		2	2	5
Культурная политика России	1		2	3	6
Культурная политика в ДНР	1		1	2	4
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	14		28	30	72

## 7. МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Контрольные вопросы

#### Раздел 1

1. Теоретико-методологические основания культурной политики.
2. Культурная политика и культурная революция: общее и особенное.
3. История возникновения понятия «культурная политика» и его содержание.
4. Модели культурных политик в разных странах мира.
5. Культуроцентристская парадигма культурной политики.
6. Основные направления культурной политики в границах культуроцентристской парадигмы.
7. Принципы культурной политики в границах культуроцентристской парадигмы.
8. Субъекты культурной политики.
9. Объекты культурной политики.
10. Роль государства как субъекта культурной политики в контексте культуроцентристской парадигмы.
11. Поле деятельности государства в контексте культуроцентристской парадигмы культурной политики.
12. Основные тенденции в отношении государства к сфере культуры, проявляющиеся в законодательной деятельности.
13. Место отрасли культуры в культурной политике.
14. Миссия отрасли культуры.
15. Организация деятельности (организационная структура) государственных отраслевых органов управления в процессе формирования и осуществления культурной политики.
16. Цели, содержание и способы осуществления культурной политики в пределах территории.
17. Формы поддержки и реализации социокультурных инициатив населения: отечественный и зарубежный опыт.
18. Место учреждения культуры в процессе осуществления культурной политики.
19. Средства реализации культурной политики на уровне учреждения культуры.
20. Взаимодействие учреждения культуры с отраслевыми и территориальными органами управления в процессе реализации культурной политики.
21. Культура и политика.
22. Модели культурной политики.
23. Культурная политика Франции.
24. Культурная политика США.
25. Культурная политика других стран.
26. Необходимость культурной политики
27. Культурная политика: история вопроса
28. Определение категории «культурная политика»
29. Основные субъекты культурной политики
30. Правовые нормы в области защиты культурных ценностей в случае вооруженного конфликта – Международное гуманитарное право

31. Основы и нормы международного права в сфере культуры
32. Законодательство Российской Федерации о культуре
33. Финансовая поддержка культурных проектов из бюджетов
34. Законодательство ДНР о культуре
35. Типология культурной политики Абраама Моля
36. Классификации культурной политики Милены Драгичевич-Шешич
37. Классификации культурной политики Андреаса Византа.
38. Отечественные классификации культурной политики.
39. Классификация национально-культурных сообществ и движений
40. Понятие и формы централизованной культурной политики
41. Направления культурной политики в 60 – 90-ые гг. XX века.
42. Культурная политика начала XXI века.
43. Понятие региональной культуры.
44. Территориальные культурные стратегии.
45. Концептуальные основы культурной политики ДНР.

### 7.2. Темы письменных работ

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

### 7.3. Индивидуальная работа

«Реализация культурной политики: аналитический отчет».

Цель: получение студентами умений и навыков аналитических исследований, коллективной работы, решения конфликтных ситуаций и достижения конкретных (практических, прикладных) результатов научных исследований; углубление и расширение теоретических знаний студентов по определению и решению основных проблем культурной политики на макро-и микроуровне.

Задания: подготовка аналитических исследовательских проектов.

Перечень тем совместных аналитических исследовательских проектов:

Характеристика современной социокультурной ситуации в России.

Характеристика современной социокультурной ситуации в ДНР.

Культурная политика и управление в сфере культуры: основные различия.

Культуроцентристская парадигма культурной политики.

Основные направления культурной политики в границах культуроцентристской парадигмы.

Роль государства как субъекта культурной политики в контексте культуроцентристской парадигмы.

Поле деятельности государства в контексте культуроцентристской парадигмы культурной политики.

## 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по столбальной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Самостоятельная работа оценивается на основе предоставленных на проверку выполненных домашних, индивидуальных заданий с учетом своевременности их предоставления и соответствия требованиям к их выполнению.

Количество баллов за контрольную работу вычисляется как сумма баллов за все входящие в её состав задания. Каждое задание оценивается исходя из максимально

возможного количества баллов с учетом правильности выполнения задания, полноты приводимых обоснований.

По результатам работы в семестре обучающийся, набравший не менее 60 баллов, имеет право получить оценку. Те, кто претендует на более высокий балл, проходят промежуточную аттестацию. Максимальное количество баллов на промежуточной аттестации – 100. Общее количество баллов за семестр вычисляется как максимальная из полученных за семестр и на промежуточной аттестации и выставляется согласно принятому порядку.

#### 8.1. Семестр 6, форма обучения очная

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	60
	Самостоятельная работа	30
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
ИТОГО		100
Экзамен		-
Общий итог за семестр		100

#### Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в учебном корпусе филологического факультета ДонГУ (г. Донецк, ул. Университетская, д. 24). Для проведения лекционных и практических занятий используется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для обучающихся, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, материально-техническая база учебной лаборатории кафедры культурологии (ауд. 224 а, ауд. 226, ауд. 337).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

## 10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

## 10.1. Основная литература

1. **Мурзина, И.Я.** Основы культурной политики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 071800 – «Социально-культурная деятельность» / И.Я. Мурзина; Урал. гос. пед. ун-т.–Электрон. дан. –Екатеринбург : [б. и.], 2017.

2. **Кравченко, А.И.** Культурология: учебник / А.И. Кравченко; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Москва: Проспект, 2015. - 285 с.

3. Основы культурной политики: учебное пособие: Направления подготовки: 51.03.03 Социально-культурная деятельность, 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность; Профили подготовки: «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»/ С. Т. Баранов, В.В.Василенко и др.; под ред. проф. В. Н. Грузкова. – Ставрополь: СКФУ, 2017. – 198 с.

4. **Посредников, Д. В.** Политика и религия [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / Д. В. Посредников ; Донецкий нац. ун-т. - Донецк : ДонНУ, 2014. - Электронные данные (1 файл).

5. Этнолингвокультурология: учебное пособие / Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина; [составители: Т.С.Вершинина и др.]. - 3-е изд. - Москва: ФЛИНТА; Екатеринбург: Изд-во Уральского университета, 2018. - 77, [2] с.

## 11.2. Дополнительная литература

1. **Андриенко, Е.В.** Философия глобальных проблем: учебное пособие / Е.В.Андриенко, Т. А. Андреева; ГОУ ВПО "Донецкий нац. ун-т". - Донецк: ГОУ ВПО "ДонНУ", 2016. - 188 с.

2. **Андриенко, Е.В.** Философия глобальных проблем [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Андриенко, Т. А. Андреева; ГОУ ВПО "Донецкий нац. ун-т". - Донецк : ГОУ ВПО "ДонНУ", 2016.

3. **Балакшин, А.С.** Культурная политика: теория и методология исследования. – Дисс. на соиск. доктора философских наук. – Нижний Новгород. – 355 с.

4. **Дискаая, Наталья Ивановна.** Библиотека как субъект культурной политики и модератор разнообразия в информационно-культурном пространстве региона: диссертация ... кандидата культурологии: 24.00.01 / Наталья Ивановна Дискаая; [Место защиты: Челяб. гос. акад. культуры и искусств]. - Челябинск, 2018. - 150 с.

5. **Драгичевич-Сесич, М.** Культурная политика: новая роль администратора и менеджера Культуры роль посредника Текст. / М. Драгичевич-Сесич // Материальная база сферы культуры: Науч.-информ. сб. Вып. 2. – М.: Изд-во РГВ, 1999. – С. 53 – 68.

6. **Дридзе, Т.М.** Основы социокультурного проектирования Текст. / Т.М.Дридзе, Э.А. Орлова. М.: РИК, 1995. – 152 с.

7. **Журавлев, В.В.** Политика и культура Текст. /В.В. Журавлев //Культура, политика, молодежь. Сб. науч. работ. Вып. 2. -М.: Наука, 1996. – С. 4 – 18.

8. Историческое краеведение [Электронный ресурс] : донецкий край в XIX в. / сост. О. В. Хаталах; ГОУ ДПО "Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования". - Донецк : ГОУ ДПО «Донецкий РИДПО», 2019.

9. История: (история Донбасса: от древности до современности) / [С.Н.Абуков и др. ; под ред.: Л. Г. Шепко, В. Н. Никольский] ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет". - Донецк : [ГОУ ВПО "ДонНУ"], 2018. - 689 с.

10. История; (История Донбасса: от древности до современности) [Электронный ресурс] : учебное пособие / [С. Н. Абуков и др. ; под ред.: Л. Г. Шепко, В. Н. Никольский] ; ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет". - Донецк : [ДонНУ], 2018.

11. **Лютикова, Г.В.** Финансирование культуры в Германии Текст. / Г.В.Лютикова // Обзор панорам культурной жизни зарубежных стран. Вып. 6. М.: РГБ, 1995. – С. 3-38.
12. **Маевский, Г.С.** Культурная политика современной России Текст. / Г.С.Маевский // Вестник Московского ун-та. Сер. 12. Политические науки. 2002. – № 2. – С. 77-87.
13. **Немировская, Л. З.** Культурология: курс лекций / Л.З. Немировская. – Москва : Проспект, 2015. – 293 с.
14. **Посредников, Д. В.** Политика и религия : учеб. пособие для студентов вузов / Д. В. Посредников ; Донецкий нац. ун-т. - Донецк: ДонНУ, 2014. - 217 с.
15. **Тимашева, О.В.** Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие / О.В. Тимашева. - 4-е изд. - Москва : ФЛИНТА: Наука, 2017. - 190, [2] с.

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU:** сайт / НЭБ (ООО). – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
2. **Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
3. **Национальная подписка:** сайт / РЦНИ. – Москва, 2020- . – URL: <https://podpiska.rcsi.science/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: для авторизов.пользователей ДонГУ. – Текст: электронный.
4. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
5. **Образовательная платформа Юрайт:** сайт. – Москва, 2013- . – URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронная библиотека РГБ:** раздел сайта / РГБ. – Текст: электронный // Российская государственная библиотека: официальный сайт. – <https://ldiss.rsl.ru/electroniclibrary>. – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – Виртуальный читальный зал РГБ на территории НБ ДонГУ.
7. **Электронно-библиотечная система Лань:** сайт / ЭБС Лань. – С.-Петербург, 2011- . – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
8. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
9. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
10. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 08.04.2026). – Режим доступа: свободный.
11. East Asia Forum - URL: <http://www.eastasiaforum.org/> (дата обращения: 01.09.2025)– Режим доступа: свободный.

12. Библиотека Гумер - URL: <https://www.gumer.info/> (дата обращения: 01.09.2025) – Режим доступа: свободный.

13. Институт Ближнего Востока - URL: <http://www.iimes.ru> (дата обращения: 01.09.2025) – Режим доступа: свободный.

## 12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).

### 13. ПОЯСНЕНИЯ (СТИЛЬ – ЗАГОЛОВОК 1, 12 РТ, ПРОПИСНЫЕ, ПО ЦЕНТРУ, БЕЗ АБЗАЦНОГО ОТСТУПА, С АВТОМАТИЧЕСКОЙ НУМЕРАЦИЕЙ)

1.1. Оформление (стиль – Заголовок 2, 12 рт, по ширине, с абзацным отступом 1,25, с автоматической нумерацией второго уровня)

В данном шаблоне определены 5 стилей (стили Заголовок 1 и Заголовок 2 представлены выше). Остальные три стиля с образцами:

Обычный – для основного текста (12 рт, по ширине, с абзацным отступом 1,25)

Титул – для оформления титульного листа (14 рт, по центру, без абзацного отступа)

Без интервала – для некоторых компонент таблиц (12 рт, по ширине, без абзацного отступа)

Перечни настроены по тексту.

Суммы в разделах и итогов в таблицах (например, из раздела рабочей программы «Структура и содержание») для удобства можно выделить жирной насыщенностью.

Ширину столбцов таблиц можно менять.

#### 1.2. Содержание

На титуле факультет/институт – разработчик рабочей программы (где обеспечивающая кафедра), или отсутствует для общеуниверситетских кафедр.

На титуле кафедры, закрепленная за дисциплиной в соответствии с учебным планом (обеспечивающая).

Если встречается текст через черту дроби «/», то необходимо выбрать одно из перечисленного (или указать свой вариант), остальное удалить.

На титуле из форм обучения удалить те, которые не предусмотрены учебными планами для данной образовательной программы.

На втором титульном листе сверху разработчик и кафедра разработчика (обеспечивающая). Дальнейшее подписание в таком порядке: руководитель ООП, УМК факультета выпускающей кафедры, декан факультета/института выпускающей кафедры (где реализуется образовательная программа).

Заголовки можно корректировать в соответствии с содержанием рабочей программы.

В таблице из п. 2.1, значение для части образовательной программы – удалить лишние две строки.

Строки в таблице в п. 2.2 заполняются отдельно для формы обучения, курса, семестра. Если дисциплина читается несколько курсов или семестров, для каждой формы обучения подводятся итоговые суммы. Если один семестр, суммы не нужны.

Вторая цифра номера индикатора компетенций соответствует номеру в общем списке индикаторов для данной компетенции, составленному выпускающей кафедрой по предложениям обеспечивающих кафедр.

Форма представления информации в разделе 4 может быть текстовой или табличной (выше приведены оба варианта). Рекомендуются заранее согласовать её с руководителем образовательной программы.

В каждом пункте раздела «Структура и содержание» размещается одна таблица, соответствующая одному уникальному набору: форма обучения, курс, семестр. Суммы «за курс» оставлены для заочной формы обучения, если обучение по этой форме не предполагает деление на семестры. Если компонент образовательной программы присутствует только в одном периоде обучения (семестре), то оставляем только итог по компоненту ОП.

Общая трудоемкость по каждой фиксированной теме для студентов разных форм обучения должна быть одинаковой.

Контрольные вопросы необходимо разбить по разделам дисциплины, нумерация – общая.

Если что-то не предусмотрено (например, доклады (рефераты)), соответствующий пункт удаляем.

Распределение баллов, которые могут получить обучающиеся, приводятся отдельно для форм обучения и семестров. Номера разделов указываются в соответствии со структурой и содержанием компонента образовательной программы, для которого разработана данная рабочая программа.

Если рабочая программа составлена только для одной формы обучения, то каждый раз её можно не указывать.

### 1.3.Рекомендуемый порядок действий

На основе данного шаблона на выпускающих кафедрах (отвечающих за реализацию образовательных программ) готовятся отдельные шаблоны для каждой образовательной программы. В них корректируются (по сравнению с текущими) данные: таблица на первом листе, реквизиты ФГОС ВО вверху второго листа, наименования факультетов/институтов, должность руководителя ООП, фамилии после «СОГЛАСОВАНО» на втором листе.

Имена адаптированных шаблонов должны иметь формат  
[код направления]([наименование образовательной программы])РП-26

Наименование образовательной программы можно сократить. Например,

51.03.01 (Культурология)

51.04.01 (Культурология) РП-26

52.05.01 (Актерское искусство) РП-26

Адаптированные шаблоны высылаются на обеспечивающие кафедры для подготовки рабочей программы. Получив учебный план, разработчик внесет в рабочую программу необходимую информацию, включая шифры, числа, компетенции. Имя файла рабочей программы должно иметь формат

[код направления]([наименование образовательной программы])РП-26([шифр и название])

Название можно сократить. Например, 51.03.01 (Культурология) РП-26 (Б1.Б.М5.1 Курсовая работа 1)